

11.	Опасность психических нагрузок, стрессов	Контроль режимов труда и отдыха
12.	Опасность физических перегрузок при неудобной рабочей позе	Контроль режимов труда и отдыха
13.	Опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре	Обслуживание противопожарных систем
14.	Опасность воздействия открытого пламени	Учет первичных средств пожаротушения
15.	Опасность падения из-за потери равновесия при поскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам	Регулярная уборка
		Регулярная уборка
16.	Опасность поражения легких от вдыхания вредных паров или газов	Регулярное ТО оборудования
17.	Опасность падения из-за потери равновесия при спотыкании	Регулярная уборка
18.	Опасность перегрева из-за воздействия повышенной температуры воздуха	Контроль использования СИЗ
19.	Опасность укуса насекомого	Контроль использования СИЗ
20.	Опасность насилия от третьих лиц	Контроль соблюдения требований охраны труда

### 5.3. Процесс по проведению медицинских осмотров и освидетельствований работников

5.3.1. Процесс по проведению медицинских осмотров и освидетельствований работников в МКОУ «Сетовенская СОШ», осуществляется путем реализации мероприятий по организации проведения медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, диспансеризации и иных медицинских профилактических мероприятий в установленном порядке.

5.3.2. Реализация указанных мероприятий обеспечивается руководителем организации.

5.3.3. В целях обеспечения реализации процедуры организации и проведения наблюдения за состоянием здоровья работников МКОУ «Сетовенская СОШ» устанавливаются:

— перечень профессий (должностей) работников, которые подлежат медицинским осмотрам, психиатрическим освидетельствованиям;

— порядок осуществления обязательных (в силу положений правовых актов) и на добровольной основе (в том числе по предложениям работников, уполномоченных ими представительных органов, комиссии по охране труда) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований работников.

5.3.4. Ответственный по охране труда:

— формирует графики прохождения работниками медицинских осмотров, диспансеризации;

— формирует перечень профессий (должностей) работников, которые подлежат медицинским осмотрам, психиатрическим освидетельствованиям;

— формирует списки работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру (обследованию);

— обеспечивает ведение журнала учета выдачи направлений на предварительные и периодические осмотры (обследования);

— обеспечивают хранение заключений о прохождении работниками медицинских осмотров, диспансеризации;

— обеспечивают заключение договора на проведение психиатрических освидетельствований работников.

5.3.5. Руководитель издает приказ о проведении медицинского осмотра, в приложении к нему включается календарный план и за 10 рабочих дней до начала медицинского осмотра организует ознакомление работников с календарным планом под роспись (п.27 Порядка).

5.3.6. Объем исследований и необходимость участия в медосмотре конкретных врачей-специалистов определяет медицинская организация на основании вредных и опасных производственных факторов, и работ, которые указаны в поименном списке (п. 28 Порядка).

5.3.7. Не позже, чем через 30 дней после осмотров медицинская организация оформляет заключительный акт в пяти экземплярах. Один направляют работодателю в течение 5 рабочих дней от даты утверждения. Остальные: в центр профпатологии, ФСС и Роспотребнадзор. Еще один остается в медицинской организации, его хранят 50 лет (п. 47 Порядка).

5.3.8. Освидетельствование работника проводится на основании поименных списков работников, подлежащих прохождению предварительного и периодического психиатрического освидетельствования, составленных на основании списка работников, подлежащих психиатрическим освидетельствованиям, утвержденных работодателем

#### **5.4. Процесс по проведению обучения работников**

5.4.1. Обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда относятся к профилактическим мероприятиям по охране труда, направленным на

предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и являются специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

В соответствии со статьей 219 Трудового кодекса РФ обучение по охране труда - процесс получения работниками, в том числе руководителями организаций знаний, умений, навыков, позволяющих формировать и развивать необходимые компетенции с целью обеспечения безопасности труда, сохранения жизни и здоровья. Работники, в том числе руководители организаций, обязаны проходить обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда.

В МКОУ «Сетовенская СОШ», в соответствии с законодательством Российской Федерации, проводится обучение требованиям охраны труда, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников. Обучение требованиям охраны труда проводится у работодателя, в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда. Решение о проведении обучения работников у работодателя, в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда, принимает работодатель с учетом требований по обязательному обучению требованиям охраны труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

Работодатель (руководитель организации), руководители филиалов организации, председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда, работники, проводящие инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда, специалисты по охране труда, члены комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов организаций проходят обучение требованиям охраны труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

Для обеспечения функционирования комиссий работодателя по проверке знания требований охраны труда работников, в том числе специализированной комиссии и единой комиссии, работодатель обеспечивает проведение обучения по охране труда минимального количества работников в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

Обучение требованиям охраны труда проводится в соответствии с программами обучения, содержащими информацию о темах обучения, практических занятиях, формах обучения, формах проведения проверки знания требований охраны труда, а также о количестве часов, отведенных на изучение каждой темы, выполнение практических занятий и на проверку знания требований охраны труда.

Обучение требованиям охраны труда в зависимости от категории работников проводится:

а) по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда продолжительностью не менее 16 часов;

б) по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, продолжительностью не менее 16 часов;

5.4.2. Обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения:

а) инструктажей по охране труда;

б) стажировки на рабочем месте;

в) обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;

г) обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты.

5.4.3. Процесс подготовки работников по охране труда осуществляется в соответствии с требованиями нормативных документов Российской Федерации путем:

1) разработки, утверждения, корректировки локальных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления мероприятий по подготовке работников в области охраны труда, в том числе программ инструктажей;

2) назначения лиц, ответственных за проведение мероприятий по подготовке работников в области охраны труда на каждом уровне управления системы охраны труда;

3) реализации мероприятий по подготовке работников в области охраны труда в соответствии с утвержденными уполномоченными должностными лицами планами, графиками.

5.4.4. С целью организации процедуры подготовки работников по охране труда МКОУ «Сетовенская СОШ» устанавливает (определяет):

1) требования к необходимой профессиональной компетентности по охране труда работников, ее проверке, поддержанию и развитию;

2) перечень профессий (должностей) работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;

3) формы и методы проведения инструктажа по охране труда, вопросы,

включаемые в программу инструктажа по охране труда;

- 4) порядок организации подготовки по вопросам оказания первой доврачебной помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев;
- 5) порядок организации и проведения стажировки по охране труда на рабочем месте;
- 6) перечень профессий и должностей работников, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте.

5.4.5. При переводе работника, прошедшего необходимое ему обучение по охране труда, на другую должность, а также при изменении наименования его рабочего места или структурного подразделения повторное обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда не требуются в случае, если сохраняются условия труда работника, а также идентифицированные ранее источники опасности.

5.4.6. Предусматриваются следующие виды инструктажа по охране труда:

- а) вводный инструктаж по охране труда;
- б) инструктаж по охране труда на рабочем месте;
- в) целевой инструктаж по охране труда.

5.4.7. Формы и методы проведения инструктажа по охране труда определяются МКОУ «Сетовенская СОШ».

5.4.8. Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников и иных лиц, участвующих в производственной деятельности организации (работники, командированные в организацию (подразделение организации), лица, проходящие производственную практику). Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе вводного инструктажа. Программа вводного инструктажа по охране труда разрабатывается на основе примерного перечня тем согласно приложению № 1 Постановления Правительства РФ № 2464 от 24.12.2021 г. с учетом специфики деятельности МКОУ «Сетовенская СОШ» и утверждается работодателем.

Вводный инструктаж по охране труда проводится назначенным Приказом ответственным лицом МКОУ «Сетовенская СОШ».

5.4.9. В МКОУ «Сетовенская СОШ» проводятся следующие виды инструктажа по охране труда на рабочем месте:

- а) первичный инструктаж по охране труда;
- б) повторный инструктаж по охране труда;
- в) внеплановый инструктаж по охране труда.

5.4.10. Первичный инструктаж по охране труда проводится для всех работников

МКОУ «Сетовенская СОШ» до начала самостоятельной работы, а также для лиц, проходящих производственную практику. Допускается освобождение отдельных категорий работников от прохождения первичного инструктажа по охране труда в случае, если их трудовая деятельность связана с опасностью, источниками которой являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд самой организации, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам проведения специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми. Информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии такой опасности должна быть включена в программу вводного инструктажа по охране труда. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда, утверждается руководителем МКОУ «Сетовенская СОШ». Повторный инструктаж по охране труда проводится **не реже одного раза в 6 месяцев.**

5.4.11. Повторный инструктаж по охране труда не проводится для работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда.

5.4.12. Внеплановый инструктаж по охране труда проводится для работников МКОУ «Сетовенская СОШ» в случаях, обусловленных:

- а) изменениями в эксплуатации оборудования, технологических процессах, использовании сырья и материалов, влияющими на безопасность труда;
- б) изменениями должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющими на безопасность труда;
- в) изменениями нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, затрагивающими непосредственно трудовые функции работника, а также изменениями локальных нормативных актов организации, затрагивающими требования охраны труда в организации;
- г) выявлением дополнительных к имеющимся на рабочем месте производственных факторов и источников опасности в рамках проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью работников;
- д) требованиями должностных лиц федеральной инспекции труда при

установлении нарушений требований охраны труда;

- е) произошедшими авариями и несчастными случаями на производстве;
- ж) перерывом в работе продолжительностью более 60 календарных дней;
- з) решением работодателя.

Внеплановый инструктаж по охране труда проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда и в сроки, указанные в локальном нормативном акте работодателя. В случае проведения внепланового обучения по основанию, предусмотренному подпунктом "а", внеплановый инструктаж по охране труда для работников по основанию, предусмотренному подпунктом "в", может не проводиться. Перечень работников, для которых необходимо проведение внепланового инструктажа по охране труда по основанию, предусмотренному подпунктом "е", определяется работодателем и должен включать руководителей и иных работников структурного подразделения, в котором произошли авария и (или) несчастный случай на производстве, а также руководителей и работников иных структурных подразделений, в которых возможно происшествие аналогичной аварии и (или) несчастного случая на производстве.

5.4.13. Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда, содержащихся в инструкциях и правилах по охране труда, разрабатываемых работодателем, и включает в том числе вопросы оказания первой помощи пострадавшим.

5.4.14. Целевой инструктаж по охране труда проводится для работников в следующих случаях:

- а) перед выполнением работ, не относящихся к основному технологическому процессу и не предусмотренных должностными (производственными) инструкциями, в том числе вне цеха, участка, погрузочно-разгрузочных работ, работ по уборке территорий, работ на проезжей части дорог и на железнодорожных путях;
- б) в иных случаях, установленных работодателем.

Целевой инструктаж по охране труда проводится в объеме требований охраны труда, предъявляемых к запланированным работам (мероприятиям), указанных в локальном нормативном акте работодателя, и содержит вопросы оказания первой помощи пострадавшим, при этом объем вопросов оказания первой помощи определяет работодатель.

Все виды инструктажа по охране труда, за исключением целевого инструктажа по охране труда, проводимого по наряду-допуску, может проводить работодатель - руководитель организации или другой уполномоченный работодателем работник либо

организация или индивидуальный предприниматель, оказывающие услуги в области охраны труда, привлекаемые работодателем по гражданско-правовому договору.

5.4.15. Стажировка по охране труда на рабочем месте (далее - стажировка на рабочем месте) проводится в целях приобретения работниками практических навыков безопасных методов и приемов выполнения работ в процессе трудовой деятельности. К стажировке на рабочем месте допускаются работники, успешно прошедшие в установленном порядке инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда (для МКОУ «Сетовенская СОШ» в форме инструктажа). Перечень профессий и должностей работников, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте, устанавливается работодателем.

5.4.16. Стажировка на рабочем месте осуществляется по программе стажировки на рабочем месте или в соответствии с иным локальным нормативным актом работодателя, включающим в себя отработку практических навыков выполнения работ с использованием знаний и умений, полученных в рамках обучения требованиям по охране труда.

Программа стажировки на рабочем месте или иной локальный нормативный акт, определяющий объем мероприятий для ее проведения, утверждается работодателем.

Стажировка на рабочем месте проводится под руководством работников организации, назначенных ответственными за организацию и проведение стажировки на рабочем месте локальным нормативным актом работодателя и прошедших обучение по охране труда в установленном порядке. Количество работников организации, закрепленных за работником, ответственным за организацию и проведение стажировки на рабочем месте, устанавливается работодателем с учетом требований нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда.

Требования к порядку проведения стажировки на рабочем месте, к работникам, ответственным за организацию и проведение стажировки на рабочем месте, а также к продолжительности и месту проведения стажировки на рабочем месте устанавливаются локальными нормативными актами работодателя. При этом продолжительность стажировки на рабочем месте должна составлять не менее 2 смен.

## **5.5. Процесс по обеспечению работников средствами индивидуальной защиты (далее СИЗ)**

5.5.1. В соответствии со статьей 221 Трудового кодекса РФ для защиты от



воздействия вредных и (или) опасных факторов производственной среды и (или) загрязнения, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях, работникам бесплатно выдаются средства индивидуальной защиты и смывающие средства, прошедшие подтверждение соответствия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании.

5.5.2. Средства индивидуальной защиты включают в себя специальную одежду, специальную обувь, дерматологические средства защиты, средства защиты органов дыхания, рук, головы, лица, органа слуха, глаз, средства защиты от падения с высоты и другие средства индивидуальной защиты, требования к которым определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании.

5.5.3. С целью организации процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами работодатель исходя из специфики своей деятельности устанавливает (определяет):

- а) порядок выявления потребности в обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;
- б) порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, включая организацию учета, хранения, дезактивации, химической чистки, стирки и ремонта средств индивидуальной защиты;
- в) перечень профессий (должностей) работников и положенных им средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств;
- г) назначение ответственных лиц за своевременную выдачу СИЗ.

5.5.4. В целях выявления потребности в обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами работодателем определяются наименование, реквизиты и содержание типовых норм выдачи работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, применение которых обязательно.

5.5.5. Выдача работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств сверх установленных норм их выдачи или в случаях, не определенных типовыми нормами их выдачи, осуществляется в зависимости от результатов проведения процедур оценки условий труда и уровней профессиональных рисков.

5.5.6. Работодатель за счет своих средств обязан в соответствии с установленными нормами обеспечивать своевременную выдачу средств индивидуальной защиты, их хранение, а также стирку, химическую чистку, сушку, ремонт и замену средств индивидуальной защиты.

## **5.6. Процесс по обеспечению безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений**

5.6.1. Безопасность эксплуатации производственных зданий обеспечивается путем организации и осуществления постоянного контроля за состоянием зданий, проведения планово-предупредительных ремонтов зданий и сооружений.

5.6.2. Система планово-предупредительного ремонта производственных зданий и сооружений представляет собой совокупность организационно-технических мероприятий по надзору, уходу и всем видам ремонта, осуществляемых в соответствующем плановом порядке.

5.6.3. Производственные здания и сооружения в процессе эксплуатации должны находиться под систематическим наблюдением работников, ответственных за сохранность этих объектов.

5.6.4. Кроме систематического наблюдения за эксплуатацией зданий и сооружений специально на то уполномоченными лицами, все производственные здания подвергаются периодическим техническим осмотрам. Осмотры могут быть общими и частными.

5.6.5. Как правило, очередные общие технические осмотры зданий проводятся два раза в год - весной и осенью.

5.6.6. Технические и технико-экономические сведения о зданиях, которые могут повседневно требоваться при их эксплуатации, должны быть сосредоточены в техническом паспорте и техническом журнале по эксплуатации. Технический паспорт составляется на каждое здание и сооружение, принятое в эксплуатацию.

5.6.7. При эксплуатации зданий и сооружений запрещается:

- превышать предельные нагрузки на полы, перекрытия и площадки;
- устанавливать, подвешивать или крепить производственное оборудование, транспортные средства, трубопроводы, устройства, в т.ч. и временные, для производства ремонтных и строительно-монтажных работ, не предусмотренные проектом. В случае необходимости дополнительные нагрузки могут быть допущены только после проверочного расчета строительных конструкций и усиления этих конструкций;
- пробивать отверстия в перекрытиях, балках, колоннах и стенах без письменного разрешения лиц, ответственных за правильную эксплуатацию, сохранность и ремонт зданий и сооружений.

5.6.8. Одно из основных требований, предъявляемых к приспособлениям- они не